

Учетная политика

Областного казенного учреждения «Центр спортивной подготовки по легкой атлетике Челябинской области» для целей бюджетного учета

1. Организационные положения

Пункт 1.3. читать в новой редакции:

1.3. Форма ведения учета - автоматизированная с применением компьютерной КБС «СТЭК», в течении 2023 года переход на 1С: Бухгалтерия государственного учреждения, 1С: Зарплата и кадры государственного учреждения. .

(Основание: [п. 19 Инструкции № 157н](#), [п. 9 СГС "Учетная политика"](#))

Пункт 1.5. читать в новой редакции:

1.5. Регистры бухгалтерского учета составляются на бумажном носителе, в связи с отсутствием возможности ведения в виде электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью.

Произвести полный или частичный перевод первичных учетных документов для составления в виде электронных документов, подписанных квалифицированной электронной подписью, в предусмотренных случаях - простой электронной подписью. Если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами предусмотрено составление и хранение на бумажном носителе первичного учетного документа, составленного в виде электронного документа, изготавливается копия такого первичного учетного документа на бумажном носителе.

Переход осуществить до 31.12.2023 года.

(Основание: [ч. 6 ст. 10 Закона № 402-ФЗ](#), [п. 32 СГС "Концептуальные основы"](#), [п. 11 Инструкции № 157н](#), [Методические указания № 52н](#))

Пункт 4.2. Приложения 8 к Учетной политике читать в новой редакции:

4.2. Командированному сотруднику учреждение обязано возместить:

- расходы на проезд;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного местожительства

(в период проведения спортмероприятия выплачивать участникам питание за каждый день нахождения на спортмероприятии в соответствии с уровнем мероприятия на основании ПП Челябинской области « О порядке финансирования и нормах расходов...» на соответствующий год, взамен суточных).

- другие расходы, произведенные с разрешения директора.